


Sviluppo Competenze



**Percorsi
di formazione
continua
per aziende**

Formazione Continua: Investimento nell'Eccellenza Aziendale

"Le aziende crescono e migliorano solo se crescono e migliorano le persone che ci lavorano"

La formazione continua, finalizzata all'innovazione dei processi aziendali, è fondamentale per tutte le realtà imprenditoriali.

Il catalogo è pensato come un insieme di proposte formative su misura per le diverse figure professionali presenti in azienda. Si tratta di un catalogo permanente e dinamico che ogni anno affronterà temi diversi legati ai diversi ruoli aziendali.

Le nostre proposte formative sono pensate per accompagnare le aziende nell'adozione di soluzioni innovative e facilitare i processi di trasformazione, attraverso strumenti e contenuti sempre aggiornati.

La formazione è caratterizzata da un approccio pratico con esercitazioni, simulazioni e casi reali, che permette ai partecipanti di acquisire competenze immediatamente

applicabili sul posto di lavoro. Altro elemento fondamentale è il confronto e lo scambio di esperienze tra persone che ricoprono lo stesso ruolo, che potranno rimanere in contatto, confrontarsi e collaborare su temi specifici.

Ampio spazio verrà dato allo sviluppo di competenze digitali e all'introduzione di strumenti necessari per affrontare le nuove sfide del lavoro che cambia.

Elementi di teamwork, contenuti digitali, time management e project management saranno toccati in tutti i corsi, in quanto strumenti trasversali per tutti i ruoli.

I percorsi formativi potranno essere personalizzati e organizzati per le singole aziende, anche attraverso l'utilizzo di piani formativi finanziati.

Corsi in programma

INFORMATION TECHNOLOGY

NUOVE COMPETENZE DELL'IT MANAGER

AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

LETTURA DEL BILANCIO

BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE

MONITORARE E PREVENIRE LA CRISI DI IMPRESA

COMMERCIALE E MARKETING

LA TRASFORMAZIONE STRATEGICA DEL RUOLO DELLE VENDITE

ACQUISTI E LOGISTICA

NUOVE COMPETENZE PER I RESPONSABILI ACQUISTI

OPERATIONS

GESTIONE DEI TEAM DI LAVORO

GESTIONE DEL REPARTO E DAILY MANAGEMENT

EXPORT

STRATEGIE PER EXPORT MANAGER

PRATICA DOGANALE

RISORSE UMANE

STRATEGIE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE

COMPETENZE TRASVERSALI

EXCEL E POWER PIVOT

PROJECT MANAGEMENT

POWER BI

INFORMATION TECHNOLOGY

NUOVE COMPETENZE DELL'IT MANAGER



14 ore | 4 incontri
Mix presenza/online



Responsabili e addetti IT



novembre/dicembre 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3L0k7v6>



Giovanni Re
*Engagement Manager (Roland
DG Mid Europe srl)*

Corrado Giustozzi
*Esperto di sicurezza cibernetica
presso l'[Agenzia per l'Italia
Digitale](#) per la realizzazione del
CERT-PA*

Vittorio Neri
*Head of Marketing Planning,
Research & Technology EMEA,
Roland DG*

OBIETTIVI

Fornire tutti gli elementi per analizzare il contesto aziendale nel quale la funzione IT svolge la propria attività, saperlo interpretare e anticiparne l'evoluzione. Sviluppare possibili scenari di cambiamento della funzione IT con particolare riferimento ai più recenti sviluppi in materia di Intelligenza Artificiale, sicurezza informatica, soluzioni cloud e digitalizzazione dei processi aziendali.

Il corso vuole essere un luogo di condivisione di problemi, best practice e standard di riferimento tra gli IT Manager delle aziende del territorio, con l'obiettivo di far evolvere la funzione IT nelle aziende partecipanti.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 640,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 800,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Intelligenza Artificiale e AI Generativa

Introduzione all'IA e alle sue applicazioni.
Panoramica sull'AI generativa e sui suoi utilizzi pratici.

Cybersecurity in azienda: consigli e allerte negli scenari di digitalizzazione integrata

Integrazione dell'Intelligenza artificiale nella cybersecurity.
Analisi dei rischi e delle strategie di difesa contro i cyber attacchi all'IA.

Cloud / Server

Gestione e implementazione di soluzioni cloud.
Best practices per la sicurezza dei server.

Digitalizzazione Integrata e Digital Fabrication

Introduzione alla digitalizzazione dei processi aziendali.
Tecniche di digital fabrication e loro applicazioni pratiche.

INFORMATION
TECHNOLOGY

AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

LETTURA DEL BILANCIO



8 ore | 2 incontri

In presenza

CEO, Responsabili
amministrazione, manager

maggio/giugno 2025



Iscriviti qui

[https://forms.office.com/e/
nJ93hASG6k](https://forms.office.com/e/nJ93hASG6k)**Sauro Ramazzotti***commercialista e revisore
contabile.***OBIETTIVI**

Fornire una veloce chiave di lettura dei dati aziendali anche al fine di identificare eventuali elementi di crisi aziendale e di poter identificare i drivers economico finanziari che vengono utilizzati per la valutazione aziendale.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 320,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO

Euro € 400,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

LETTURA VELOCE DEL BILANCIO PER NON ADDETTI

- Elementi costitutivi del bilancio
- Principali indicatori economico patrimoniali
- Disamina dei principali indicatori sintomatici di una crisi aziendale
- Analisi caso pratico

QUANTO VALE LA TUA AZIENDA?

- Analisi principali dei criteri di valutazione previsti dalla dottrina
- Analisi approfondita dei criteri di valutazione più utilizzati
- Ruolo e impatto degli intangibles nella valutazione azienda
- Analisi caso pratico

**AMMINISTRAZIONE
FINANZA E CONTROLLO**

AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE



48 ore | 6 incontri
Mix presenza/online



CEO, Responsabili
amministrazione, controller



settembre/dicembre 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/4j8rAbf>



Controller Associati

Università Politecnica delle Marche

OBIETTIVI

Obiettivo del corso è quello di sviluppare competenze teoriche e pratiche relative alla progettazione e all'implementazione di un efficace sistema di controllo di gestione. Il percorso formativo analizza tutte le fasi che vanno dalla pianificazione e programmazione degli obiettivi fino alla misurazione e alla comunicazione della performance aziendale attraverso le più recenti soluzioni di business intelligence diagnostico-descrittiva.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 1.920,00+IVA soci Confindustria, iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 2.400,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal secondo iscritto. Formazione finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Pianificare la gestione aziendale:
la costruzione di un business
plan efficace e coerente

Dalla pianificazione alla
programmazione: la Progettazione
del sistema di budgeting

Misurare l'efficacia e l'efficienza
aziendale: la progettazione e
l'implementazione del sistema
di contabilità analitica

La misurazione della
performance aziendale: dagli
indicatori monodimensionali
alla balanced scorecard

Supportare i processi decisionali
aziendali attraverso un efficace
sistema di reporting

Business intelligence diagnostico-
descrittiva per il controllo di gestione

**AMMINISTRAZIONE
FINANZA E CONTROLLO**

AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

MONITORARE E PREVENIRE LA CRISI DI IMPRESA



8 ore | 2 incontri

In presenza

CEO, Responsabili
amministrazione, controller

ottobre/dicembre 2025

Iscriviti qui
<https://bit.ly/3VGPAaw>**Nicolò Di Gregorio***Deloitte & Touche spa - Senior
Manager in ambito Audit,
Compliance aziendale e Crisi
d'Impresa***Marco Rossetti***Deloitte & Touche spa - Esperto
in Valuation, Modelling e
Business Planning***OBIETTIVI**

Comprendere e conciliare le evoluzioni normative con le esigenze del business, misurare le performance aziendali anche in relazione all'obbligo, per gli amministratori, di istituire gli adeguati assetti organizzativi previsti dell'art. 2086 dal codice civile.

Il corso potrebbe inoltre diventare un luogo di condivisione di problemi, best practice e standard di riferimento tra i CFO delle aziende del territorio, con l'obiettivo di costruire insieme una funzione Finance evoluta.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 320,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO

Euro € 400,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Inquadramento generale della norma

Il contesto normativo e il ruolo degli organi di Governance e Controllo Sistema di Controllo Interno (esempi applicativi): framework di riferimento e i principali elementi costitutivi.

Controllo di Gestione e Pianificazione

Indicatori di rischio e di performance da monitorare. Il controllo di gestione e la pianificazione come strumenti di monitoraggio e gestione della crisi d'impresa. Analisi dei principali indicatori e degli strumenti necessari quali ed esempio budget, business plan, piano di cassa, dscr.

**AMMINISTRAZIONE
FINANZA E CONTROLLO**

COMMERCIALE E MARKETING

LA TRASFORMAZIONE STRATEGICA DEL RUOLO DELLE VENDITE



18 ore | 5 incontri
Mix presenza/online



Responsabili area commerciale e marketing



settembre/ottobre 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3KYpyKY>



Giorgio Di Tullio
*Innovation and
Identity Designer*

Zeffirino Perini
*Founder e Ceo TeamSystem
Communication*

OBIETTIVI

Comprendere le nuove sfide del mercato passando ad una visione integrata di funzioni strategiche, commerciali e di marketing: apprendere come incrementare e gestire un flusso di interazioni e relazioni in modo analitico e sistemico, imparare a garantire un'efficace implementazione delle azioni pianificate.

Un laboratorio di progettazione su casi pratici favorisce l'esperienza immersiva e lo sviluppo di strumenti per affrontare e gestire nuovi mercati.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 800,00+IVA soci Confindustria, iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 1.000,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal secondo iscritto. Formazione finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Scenari in trasformazione

Crisi e cambiamento del mercato
Nuovi comportamenti della
forza vendita e reinterpretazione
di un luogo sociale

La trasformazione strategica del ruolo delle vendite nei processi aziendali

Come organizzare la propria
struttura di vendita per fronteggiare
le sfide strategiche dell'azienda
Branding and positioning, push and pull
Come affrontare le scelte di
struttura: specializzazione della
Rete, grado di controllo
(Rete diretta e indiretta) e corretto
dimensionamento della forza vendita

Come e perché digitalizzare i processi

Semplificare il processo per
aumentare le vendite
Vendita a distanza nel B2B, fiere,
eventi di incontro, acquisizione
e gestione dei contatti

Come trovare e acquisire nuovi clienti

Come progettare e scegliere
i clienti, chi è il cliente?
Gestire il processo di motivazione e
incentivazione della forza vendita
Organizzazioni verticali, orizzontali, teal

COMMERCIALE E MARKETING

ACQUISTI E LOGISTICA

NUOVE COMPETENZE PER I RESPONSABILI ACQUISTI



16 ore | 3 incontri
Mix presenza/online



Responsabili acquisti



maggio 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3RJoxdv>



Carlo Alberto Zanini
*Senior Expert per la Lean
Production e la Lean
Transformation Giancesin,
Canepari & Partners S.r.l.*

Matteo Falsaperla
*Consulente esperto in Lean &
Green e sostenibilità, Giancesin,
Canepari & Partners S.r.l.*

OBIETTIVI

Nell'attuale contesto di mercato, lo sviluppo di una corretta strategia di acquisto, unita all'implementazione di metodi e strumenti ben definiti, rappresenta un elemento fondamentale per migliorare la competitività dell'Azienda.

- Il corso consentirà ai partecipanti di:
- Acquisire nuove competenze relative alla definizione di strategie di acquisto ed alla gestione dei fornitori
 - Acquisire gli step per definire la corretta politica di gestione degli articoli di acquisto e come dimensionare correttamente le scorte
 - Misurare le performance di acquisto e valutare in modo corretto le scorte di magazzino
 - Prendere contatto con strumenti avanzati per la gestione dei costi di acquisto e per migliorare la collaborazione con i fornitori

CONTENUTI

Il concetto di Supply Chain integrata

Strategie di acquisto e la gestione dei fornitori e del processo di acquisto.

Le politiche di gestione

La gestione degli articoli di acquisto e metodi per un corretto dimensionamento delle scorte.
Key Performance Indicators e Cross analysis.

Strumenti innovativi

Portali collaborativi per la gestione degli approvvigionamenti.
Software per la costificazione.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 640,00+IVA soci Confindustria, iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 800,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal secondo iscritto. Formazione finanziabile con Fondimpresa.

ACQUISTI
E LOGISTICA

OPERATIONS

GESTIONE DEI TEAM DI LAVORO



16 ore | 4 incontri

Online

Responsabili di reparto,
Responsabili team di lavoro

ottobre/novembre 2025

Iscriviti qui
<https://bit.ly/3zb1bH6>**Festo Consulting****OBIETTIVI**

Attraverso una modalità interattiva della formazione, esercitazioni pratiche e casi aziendali i partecipanti potranno acquisire le competenze necessarie per gestire collaboratori e team di lavoro.

Allenare il proprio Team portandolo a raggiungere risultati di eccellenza in modo collaborativo.

Aumentare la motivazione dei propri collaboratori grazie ad un piano concreto ed applicabile in azienda.

Creare sinergia e spirito di iniziativa per raggiungere nuovi ed importanti traguardi

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 640,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO

Euro € 800,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Il Ruolo del Responsabile

L'anello di congiunzione tra azienda e risorse operative. Cosa fare e cosa evitare di fare per diventare un punto di riferimento senza finire in balia delle situazioni

I tre pilastri della gestione

dei collaboratori

Competenza, motivazione e gestione degli avvicendamenti

Da singolo a Team

Progettare e realizzare grazie agli strumenti pratici utilizzati dai migliori coach

Leadership tolls

Il feedback, la delega, il colloquio di valutazione, spiegati precisamente e passo per passo per essere in grado di applicarli sin da subito

Abbatte le barriere alla collaborazione

Dal conflitto alla collaborazione, cosa fare nel concreto per trasformare le resistenze in spirito di iniziativa

Il decalogo motivazionale

Come progettare e creare nel concreto un piano personalizzato e specifico per migliorare coinvolgimento e spirito di iniziativa

OPERATIONS

OPERATIONS

GESTIONE DEL REPARTO E DAILY MANAGEMENT



16 ore | 2 incontri
In presenza



Responsabili di reparto,
responsabili produzione



ottobre/novembre 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/4bnnl0K>



Festo Consulting

OBIETTIVI

Il corso consente ai partecipanti di avere una visione d'insieme dei processi aziendali, delle modalità produttive e organizzative e sull'utilizzo di strumenti e modalità per il miglioramento continuo. Consente inoltre di acquisire le competenze per verificare lo stato attuale dei processi informativi e le priorità d'azione.

Il corso potrebbe inoltre diventare un luogo di condivisione di problemi, best practices e standard di riferimento tra i direttori e responsabili operations delle aziende del territorio, con l'obiettivo di far evolvere la funzione operations nelle aziende partecipanti

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 720,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 900,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

L'organizzazione del lavoro

Analisi dei flussi e bilanciamento delle linee.
Tecniche e strumenti di problem solving
La gestione del miglioramento e della qualità.
Gruppi di lavoro e tecniche.
La Lean Production.
La Visual Factory e le 5S.
Elementi di visual management.

Daily management

Come impostare i Daily meeting e l'escalation dal reparto al management di stabilimento.
Prove ed esercitazione operative per migliorare le capacità di guida e animazione degli incontri.
Come coinvolgere gli interlocutori e come finalizzare le azioni.
Come verificare lo stato attuale dei processi informativi e le priorità d'azione.
Come progettare un programma di DPM tenendo conto dei processi e della cultura.

Fattori critici

Quali sono i fattori critici da governare per la sua implementazione.
Tips & tricks per gestire e attivare le singole azioni ai diversi livelli.
Come gestire l'azienda attraverso un analisi condivisa del KPI di stabilimento

OPERATIONS

EXPORT

STRATEGIE PER EXPORT MANAGER



24 ore | 4 incontri
Mix presenza/online



Responsabili export



giugno/luglio 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/4he0MEv>



Alessandro Fichera
CEO Octagona
Managing Director BU
International Bonfiglioli
Consulting

OBIETTIVI

Conoscere gli strumenti per l'Internazionalizzazione, la metodologia per utilizzarli in modo efficace e per valutare l'attrattività e l'accessibilità di un mercato. Fornire le indicazioni per una corretta elaborazione del Piano Export di una PMI, strumento fondamentale per una corretta pianificazione delle attività commerciali estere di un'impresa e di conoscere gli elementi essenziali di un budget di progetto efficace per capirne l'utilità. Sapere leggere e comprendere un conto economico e il suo funzionamento. Conoscere gli elementi essenziali di un budget efficace. Capire l'utilità del budget di progetto e il suo funzionamento. Sapere leggere e comprendere un conto economico.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 960,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 1.200,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Gli strumenti di analisi aziendale

Analisi della macro e microambiente aziendale
Swot Analysis

Gli strumenti di analisi di mercato

Analisi di attrattività
Analisi di accessibilità
Report analitico

La metodologia di ingresso

Piano commerciale
Piano Marketing
Business Plan

Cosa è l'Export Plan

Le informazioni che un Ufficio Export deve raccogliere:
I tempi e i valori economici
Export Plan: uno strumento guida
Budget Plan: uno strumento a sostegno della funzione commerciale estero
Scopi e utilizzo del budget
La formulazione del budget
Come monitorare i risultati

Uno strumento a sostegno della funzione commerciale estero

Scopi e utilizzo del budget
La formulazione del budget
Come monitorare i risultati
Revisioni del budget
Consigli e esempi pratici
Esercitazioni

EXPORT

EXPORT

PRATICA DOGANALE NEGLI SCAMBI CON L'ESTERO



19 ore | 6 incontri

Online



Responsabili export



novembre/dicembre 2025



Iscriviti qui

<https://bit.ly/4czRuk1>**Chiara ed Elena Righetti***CAD - Centro Assistenza
Dogonale - Euro Pool Marche***Antonio Di Meo***Studio DI MEO
Fondatore dello Studio DI
MEO, Società di consulenza
all'import-export e
all'internazionalizzazione***OBIETTIVI**

Questo corso fornisce la preparazione necessaria per gestire correttamente le procedure doganali, prevenire irregolarità ed evitare potenziali sanzioni. Nel corso delle lezioni verrà dato spazio all'uso delle piattaforme informatiche, agli strumenti digitali a supporto delle procedure e alla discussione e condivisione di casi pratici.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 780,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 980,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Impariamo a classificare. Perché la classificazione è così importante?

Elementi dell'accertamento doganale, Sistema di classificazione dell'Unione Europea, Regole generali, Utilizzo del portale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

L'origine non preferenziale

Differenze tra origine non preferenziale e origine preferenziale, regole di attribuzione del made in, certificato di origine della Camera di Commercio, Informazioni Vincolanti di Origine (IVO),

L'origine preferenziale

Quadro degli accordi commerciali con la UE. Regole di attribuzione dell'origine preferenziale, documenti per la certificazione, modelli dichiarativi, conservazione delle prove di origine, criticità ricorrenti.

L'esportazione

Normativa di riferimento, documenti di trasporto e commerciali, Dogana competente, prova di avvenuta esportazione. Digitalizzazione della dichiarazione export: portale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Operazioni triangolari.

L'importazione

Regime doganale dell'importazione, Focus su royalties, stampi e spese di trasporto, dichiarazione doganale, reingegnerizzazione del sistema AIDA e digitalizzazione della bolletta doganale import.

Gli incoterms® 2020

Caratteristiche e classificazione, Regole sulla modalità di trasporto, Copertura assicurativa, Incoterms® e pagamenti, Scelta dell'Incoterms® più appropriato e sua formulazione.

EXPORT

RISORSE UMANE

STRATEGIE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE



20 ore | 5 incontri
Mix presenza/online



Responsabili RU,
amministrazione del personale



maggio/luglio 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/4chHzzG>



Francesco Bosetti
Assolombarda



Funzionari RU
Confindustria Ancona

OBIETTIVI

Apprendere come costruire una HR e people strategy, governare i processi HR in accordo con la linea aziendale, essere orientati e responsabilizzati sui risultati, comunicare efficacemente con le altre funzioni, ed essere un interlocutore credibile.

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 800,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 1.000,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Formazione in azienda

Mappatura delle competenze
Analisi dei fabbisogni
Preparazione piano formativo
Finanziamenti per la formazione

La retribuzione del lavoratore subordinato

La retribuzione corrente e differita
Composizione della retribuzione base, superminimo ed eventuale assorbimento, gli istituti delle ferie e dei permessi, mensilità aggiuntive
La retribuzione variabile
Straordinario forfettizzato e lavoro straordinario, maggiorazioni per lavoro notturno, a turni e festivo, gestione delle indennità di trasferta e dei buoni pasto, principali fringe benefit, welfare aziendale.
Il trattamento di fine rapporto
Retribuzione utile e norma di riferimento, calcolo e rivalutazione tfr, gestione della scelta del tfr, destinazione delle quote di tfr alla previdenza complementare

Costo del lavoro

Definizione, componenti per la determinazione del costo, costi diretti e indiretti, oneri previdenziali e assistenziali, incidenza ratei e assenze. Le agevolazioni contributive
Disciplina, tipologie di agevolazioni in vigore, requisiti di fruizioni e destinatari, misure degli incentivi e compatibilità tra i vari sgravi contributivi
Esercitazioni pratiche
calcolo e soluzioni per l'ottimizzazione del costo del lavoro.

Indagine retributiva

Strategie retributive, analisi retributiva, Sistemi di incentivazione, Obiettivi e premi di risultato

Finanziamenti per la formazione

Utilizzo dei fondi interprofessionali.
Laboratorio pratico.

RISORSE UMANE

COMPETENZE TRASVERSALI

EXCEL E POWER PIVOT



18 ore
6 incontri online di 3 ore



Responsabili aziendali: qualità,
acquisti, vendite, produzione,
controllo di gestione, personale



aprile/maggio 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3B5jUER>



PCSNET Marche S.r.l

OBIETTIVI

Questo corso fornirà conoscenze e competenze sull'utilizzo di Excel e Powerpivot per eseguire analisi dei dati efficaci e creare modelli di dati sofisticati, organizzandoli con tabelle, grafici e indicatori KPI per mezzo degli strumenti standard di Excel, sviluppare un modello di dati importandoli da diverse fonti e manipolare i dati in un foglio PowerPivot

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 480,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 600,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Introduzione a PowerPivot

Confronto tra Excel e PowerPivot
Creare una tabella pivot
e un grafico pivot
Determinare un grafico o una tabella
Creare una tabella pivot
Creare un grafico pivot
Lab: Creazione di una
tabella pivot di base

Migliorare tabelle pivot e grafici pivot

Definire gli indicatori di
prestazioni chiave (KPI)
Definire slicers
Definire gerarchie
Lab: Creazione di un KPI, Creazione
di slicers, Creazione di gerarchie

Costruzione di Modelli di dati

Revisione dei Modelli di dati
Creazione di modelli di dati
Lab: Creazione di un modello di dati

Interazione con Database e dati non strutturati

Agganciare dati da database
relazionali (SQL Server / Oracle)
Agganciare dati da fonti web
Associare i dati a mappe geografiche

Utilizzare DAX in PowerPivot

Rivedere e definire DAX
Discutere il contesto utilizzato in DAX
Definire le colonne calcolate
Definire i campi calcolati
Lab: Creare un campo calcolato

**COMPETENZE
TRASVERSALI**

COMPETENZE TRASVERSALI

PROJECT MANAGEMENT



32 ore | 6 incontri
Mix presenza/online



Project manager, Product manager, Responsabili ufficio tecnico, Direzione tecnica, Responsabili R&D



maggio/luglio 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3Wk1uYR>



Marco Arcuri
Presidente ASSOPM, Project Manager, Innovation Manager, Consulente di Management, docente universitario.

OBIETTIVI

Illustrare i fondamenti del Project Management per gestire i progetti in maniera più efficace ed efficiente

Acquisire le conoscenze di project management in accordo con lo standard UNI ISO 21502

Acquisire le competenze per utilizzare un software di project management Opensource alla base del lavoro di tutti i membri del tema di progetto

Acquisire la preparazione necessaria alla certificazione

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 1.320,00+IVA soci Confindustria, iscritti ODCEC e soci ISTAO

Euro € 1.650,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal secondo iscritto. Formazione finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Concetti chiave di project management,

Le attività pre-progetto: Il business case e lo sponsor, La gestione dei progetti vs ciclo di vita di project management.

Fase di Avvio

Individuazione ed analisi degli stakeholder (matrice Interesse/Influenza), Project charter

Fase di Pianificazione

Organizzazione di progetto, Schedulazione (Reticolo logico; CPM; Diagramma di Gantt), Risorse, Rischi, Gestione delle comunicazioni, Approvvigionamenti e contratti, Costi (curva ad S)

Fase di Esecuzione

Gestione delle modifiche, Supervisione dell'esecuzione del WP, Gestione del team. Fase di Controllo: Misurazione scostamenti, Misurazione performance, Previsioni a finire ed analisi delle tendenze.

Fase di Controllo

Schedulazione (Gantt ed Earned Value), Controllo dei costi (Earned Value) e Fase di Chiusura del progetto.

Software di project management

Introduzione all'utilizzo del software, Impostazioni preliminari, Inserimento delle attività, della struttura della WBS e delle durate, Inserimento dei legami logici e creazione del reticolo logico e del diagramma di Gantt, Censimento, assegnazione e gestione dei carichi delle risorse, Impostazione di una previsione, Controllo dell'avanzamento.

**COMPETENZE
TRASVERSALI**

COMPETENZE TRASVERSALI

POWER BI



18 ore | 6 incontri
online



Utenti aziendali che si
occupano di analisi dei dati



ottobre/novembre 2025



Iscriviti qui
<https://bit.ly/3WhYZq4>



PCSNET Marche S.r.l

OBIETTIVI

Questo corso fornirà conoscenze e competenze sui vari metodi e le migliori pratiche, in linea con i requisiti aziendali e tecnici, per modellare, visualizzare e analizzare i dati con Power BI. Si tratta di una piattaforma di business intelligence che aiuta le aziende a raccogliere i propri dati nel modo giusto, ad analizzarli e a tradurli in grafici che siano di facile lettura anche per chi non è addetto ai lavori. Così, imprenditori, manager e responsabili possono migliorare le proprie strategie per rendere l'azienda sempre più produttiva

COSTO INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE

Euro € 480,00+IVA soci Confindustria,
iscritti ODCEC e soci ISTAO
Euro € 600,00+IVA non associati

Riduzione del 20% a partire dal
secondo iscritto. Formazione
finanziabile con Fondimpresa.

CONTENUTI

Analisi dei dati
Creare con Power BI
Gestire i dati in Power BI
Progettare un modello di dati
Creazione di misure tramite DAX
Ottimizzare un modello
per le prestazioni
Usare gli oggetti visivi di Power BI
Creare una storia basata sui dati
Creare dashboard per eseguire analisi
Lavorare con oggetti visivi AI
Creare e gestire aree di
lavoro e set di dati
Sicurezza a livello di riga

**COMPETENZE
TRASVERSALI**

Progetto realizzato in collaborazione con ISTAO e con il patrocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ancona



CONFINDUSTRIA ANCONA



So.Ge.S.I. srl
Società di Gestione Servizi Industriali



ISTAO
ISTITUTO
ADRIANO
OLIVETTI

SITI DI PER LA GESTIONE
DELLE FAMIGLIE
E DELLE AZIENDE



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Ancona

Contattaci

P: 071 29048281

E: s.santolini@confindustria.an.it

P: 071 290481

w: www.confindustria.an.it